

tecx



Manual de Estágio
**AUXILIAR DE
VETERINÁRIA**



MANUAL DO ESTÁGIO

[Auxiliar de Veterinária]

Revisão Técnica e Proposta Pedagógica

Guarulhos – SP

2025

Sumário

INTRODUÇÃO	3
DO CURSO DE AUXILIAR EM VETERINÁRIA.....	4
DOS ESTAGIOS	4
1. Regulamento do Estágio Obrigatório	4
2. Início e Organização do Estágio	5
3. Carga Horária e Dias de Estágio	5
4. Escolha do Local de Estágio.....	5
5. Apresentação Pessoal no Estágio	5
6. Cumprimento do Estágio e Prazos para Conclusão do Curso.....	6
7. Rematrícula para Estágio	6
8. Estar aprovado em todas as disciplinas do modulo teórico.	6
9. Faltas durante o Estágio	7
10. Condutas e Consequências.....	7
11. Conclusão do Estágio e Aprovação.....	8
REGRAS GERAIS	8
SÃO DEVERES DO ESTAGIÁRIO:.....	10

INTRODUÇÃO

Bem-vindo ao Manual de Estágios para Auxiliar de Veterinária! Este documento foi elaborado para orientar os estagiários em sua jornada de aprendizado e prática na área veterinária, garantindo uma experiência enriquecedora e alinhada às boas práticas profissionais.

O estágio é uma etapa fundamental na formação de um auxiliar de veterinária, proporcionando a aplicação prática dos conhecimentos adquiridos e o desenvolvimento de habilidades essenciais para o cuidado com os animais. Durante essa experiência, o estagiário terá a oportunidade de atuar sob supervisão, auxiliando em procedimentos clínicos, cirúrgicos e administrativos, além de interagir com tutores e equipes multidisciplinares.

Este manual apresenta diretrizes, responsabilidades, normas de conduta e procedimentos que devem ser seguidos para garantir um ambiente seguro e produtivo tanto para os estagiários quanto para os animais atendidos. Reforçamos a importância do compromisso, ética e empatia, valores essenciais para um profissional que deseja atuar no cuidado com a saúde animal.

Esperamos que este estágio seja uma experiência transformadora e que contribua para sua formação e crescimento profissional.

Boa sorte e sucesso nessa jornada!

DO CURSO DE AUXILIAR EM VETERINÁRIA

O curso de **Auxiliar de Veterinária** tem duração de **05 meses**, incluindo **80 horas de estágio supervisionado** realizado em **clínicas e hospitais veterinários** do município de **Guarulhos**. O estágio é uma etapa obrigatória do curso e tem como objetivo proporcionar ao aluno experiência prática na área, permitindo a aplicação dos conhecimentos adquiridos em sala de aula.

Os alunos têm a opção de realizar o estágio em uma **clínica veterinária particular de sua escolha**, desde que sigam as orientações estabelecidas pela instituição de ensino. Para a formalização do estágio e a confecção do contrato entre a escola e a instituição concedente, o aluno deverá apresentar as seguintes informações da clínica escolhida:

- ☐ **Nome da instituição concedente**
- ☐ **CNPJ da clínica**
- ☐ **Endereço completo**
- ☐ **Nome do responsável técnico**
- ☐ **Número do CRMV do responsável técnico**

A validação do local de estágio dependerá da análise e aprovação da escola, garantindo que o ambiente atenda às exigências de formação do curso.

DOS ESTAGIOS

1. Regulamento do Estágio Obrigatório

O estágio obrigatório é uma etapa essencial para a formação do Auxiliar de Veterinária e deve ser realizado de acordo com a disponibilidade de vagas nas clínicas e/ ou hospitais conveniados. Este estágio permite que o aluno aplique seus conhecimentos teóricos e desenvolva habilidades práticas para atuar na profissão.

2. Início e Organização do Estágio

Os estágios têm início logo após a conclusão da etapa teórica, conforme o calendário escolar estabelecido pela instituição de ensino. O aluno poderá escolher o período de estágio (manhã ou tarde), conforme a disponibilidade de vagas.

Não haverá estágios no período noturno.

3. Carga Horária e Dias de Estágio

A Carga horária de estágio será cumprida conforme a disponibilização de vagas da instituição concedente de estágios.

4. Escolha do Local de Estágio

O aluno poderá realizar o estágio em clínicas e/ ou hospitais indicados pela instituição ou escolher uma clínica particular de sua preferência, desde que essa clínica esteja de acordo com os requisitos exigidos pela instituição.

Para formalizar o estágio, o aluno deve apresentar os seguintes dados da instituição concedente:

- ☐ **Nome da instituição**
- ☐ **CNPJ**
- ☐ **Endereço completo**
- ☐ **Nome e CRMV do responsável técnico**

A escolha do local de estágio dependerá da aprovação da instituição para garantir que o ambiente de estágio esteja adequado às exigências pedagógicas e de segurança.

5. Apresentação Pessoal no Estágio

A apresentação pessoal no estágio é essencial para garantir a imagem profissional e seguir as normas de biossegurança do ambiente hospitalar.

Uniforme:

- ✓ Roupas brancas (em conformidade com a NR32 – Norma Regulamentadora da Saúde).

- ✓ Camiseta e avental com o logotipo do Colégio TECX.
- ✓ Sapato fechado, como medida de segurança.

Cuidados Pessoais:

- ✓ Cabelos sempre presos para evitar contaminação.
- ✓ Unhas curtas e sem esmalte escuro para facilitar a higiene e evitar riscos.
- ✓ Perfumes suaves e maquiagem discreta, mantendo a formalidade e o conforto dos pacientes.

A apresentação pessoal reflete a seriedade e o compromisso do aluno com as práticas veterinárias e com a saúde do paciente (animal).

6. Cumprimento do Estágio e Prazos para Conclusão do Curso

Conforme contrato de prestação de serviços, o aluno que se recusar a realizar o estágio obrigatório deverá aguardar a formação de uma nova turma para ser incluído na próxima oportunidade de estágio. O prazo máximo para a conclusão do curso de auxiliar de veterinária é de 12 meses após o início do curso.

7. Rematrícula para Estágio

Para realizar a rematrícula para o estágio, o aluno deve estar em dia com suas obrigações financeiras e pedagógicas, ou seja:

- 1- Não possuir pendências financeiras com a instituição de ensino.
- 2- Estar com todas as atividades pedagógicas regularizadas, como entrega dos documentos exigidos e carteira de vacina.
- 3- Estar em dia com a vacinação obrigatória. **(Para o Auxiliar de veterinária além das vacinas dos profissionais da saúde tríplice viral, dupla adulto e hepatite B é obrigatório a antirrábica)**

8. Estar aprovado em todas as disciplinas do módulo teórico.

A regularização dessas pendências é essencial para garantir a inscrição no estágio e a continuidade do processo de formação

9. Faltas durante o Estágio

Serão considerados aprovados os alunos que concluírem o estágio na íntegra, cumprindo a carga horária estipulada e todas as atividades práticas exigidas.

Faltas não justificadas:

O aluno que não comparecer ao estágio sem justificativa válida será cobrado conforme o contrato de prestação de serviços. A reposição de dias faltantes será realizada conforme a disponibilidade de campos de estágio. Isso significa que o aluno poderá ser inserido em novos locais de estágio, mas dependerá da disponibilidade de vagas e da programação da instituição.

Justificativas para faltas:

Em casos de faltas justificadas, o aluno deverá apresentar a documentação necessária para justificar sua ausência, como atestados médicos ou outros documentos válidos.

10. Condutas e Consequências

O aluno deve sempre agir com responsabilidade e ética durante o estágio, respeitando o Código de Ética de veterinária e as normas do local concedente do estágio. A conduta do aluno reflete diretamente na qualidade do atendimento prestado e na imagem profissional do curso.

Infrações ao Código de Ética ou ao Regulamento:

O aluno que descumprir o Código de Ética da profissão ou as disposições deste regulamento, ou ainda as normas do local concedente do estágio, poderá ser advertido, suspenso ou até mesmo retirado de campo, dependendo da gravidade da infração.

As advertências, suspensões e retiradas do estágio serão analisadas pela coordenação de estágio e direção do colégio, com base na gravidade do ocorrido, garantindo a integridade das normas estabelecidas e o bom andamento do processo de formação.

11. Conclusão do Estágio e Aprovação

A conclusão do estágio é indispensável para a conclusão do curso de Auxiliar de Veterinária. Para isso, o aluno deve apresentar ao Colégio as fichas de estágio devidamente preenchidas, assinadas e carimbadas pelo profissional preceptor de estágio, como comprovante de que o estágio foi realizado integralmente, de acordo com as exigências do curso.

A aprovação no estágio dependerá da entrega das fichas de estágio com a devida documentação, como também do cumprimento das horas e atividades exigidas, do comportamento ético e do respeito às normas estabelecidas pelo Colégio e pelos locais de estágio.

A entrega das fichas deve ser agendada no e-mail estágiosradiologia@tecx.com.br

As fichas de estágios estão disponíveis no portal do aluno.

REGRAS GERAIS

I. Horário e Frequência

O estagiário deve cumprir o horário previamente estabelecido.

O atraso superior a 15 minutos deve ser justificado.

II. Conduta Profissional

Respeitar todos os profissionais, clientes e animais.

Manter sigilo sobre informações dos pacientes.

Usar uniforme e EPIs adequados durante o estágio.

Não usar celulares durante o período de estágio.

Seguir as normas de biossegurança.

III. Tarefas e Responsabilidades

Auxiliar na contenção e manuseio de animais.

Preparar materiais e equipamentos para procedimentos.

Higienizar e organizar o ambiente de trabalho.

Auxiliar na administração de medicamentos conforme orientação do veterinário.

Registrar informações e auxiliar na comunicação com tutores.

IV. Restrições

O estagiário não está autorizado a realizar procedimentos veterinários sem supervisão.

Evitar atitudes que coloquem em risco a segurança dos animais e da equipe.

V. Condutas de Relações Interpessoais

Manter uma comunicação clara, objetiva e respeitosa com toda a equipe.

Demonstrar empatia e paciência no atendimento a tutores e colegas.

Trabalhar em equipe, contribuindo para um ambiente harmonioso e colaborativo.

Receber feedbacks de forma positiva, buscando aprimoramento contínuo.

Evitar conflitos interpessoais e, caso ocorram, buscar resolvê-los de maneira profissional.

Ser proativo e demonstrar disposição para aprender e auxiliar em tarefas diversas.

Manter uma postura ética e profissional em todas as interações.

VI. Apresentação Pessoal

Roupas brancas e sapatos fechados

Jaleco e camistea com o logotipo da instituição de ensino

Crachá

Cabelos presos

É proibida a utilização de brincos e unhas grandes, piercings e demais acessórios que dificultem a limpeza pessoal ou possam causar ferimentos nos animais ou estimular ataques pelos animais;

Os estagiários devem prezar pela segurança própria e alheia.

SÃO DEVERES DO ESTAGIÁRIO:

- a) Conhecer e cumprir as normas do estágio curricular. O estagiário deverá assinar um termo de compromisso com a instituição onde irá estagiar, atestando estar ciente de todas suas regras e se responsabilizando em cumpri-las;
- b) Zelar e ser responsável pela manutenção das instalações e equipamentos utilizados durante o estágio curricular;
- c) Respeitar a hierarquia da Instituição de Ensino e dos locais de estágio, obedecendo a determinações de serviços e normas locais: incluindo-se professores, veterinários e funcionários da instituição;
- d) Manter elevado padrão de comportamento e de relações humanas, condizentes com as atividades a serem desenvolvidas;
- e) Demonstrar vontade, iniciativa e sugerir inovações nas atividades desenvolvidas no estágio curricular;
- f) Guardar sigilo de tudo que diga respeito à documentação, imagens, protocolos e demais assuntos relacionados ao local de estágio;
- g) Não interferir em consultas e procedimentos com perguntas e comentários inapropriados, assim como com condutas não condizentes ao momento;
- h) Deixar os aparelhos telefônicos no modo silencioso e não atender chamadas e/ou utilizar o aparelho durante o período de estágios;
- i) Respeitar os horários, prazos, cronograma de tarefas e escalas de plantão estabelecidas;
- j) Chegar ao estágio com 10 minutos de antecedência;
- k) Utilização de roupa branca, jaleco e uniforme de identificação da instituição de ensino durante todo o período de estágio;
- l) Respeitar o código de ética da profissão.



Rua São Vicente de Paula, 185
Centro de Guarulhos - SP
F. 11 2806-6264 | www.tecx.com.br